

УТВЕРЖДЕН  
распоряжением департамента  
земельных и имущественных  
отношений  
Приморского края от 30 июля 2014 г.  
№ 461-ри

УСТАВ  
краевого государственного казенного учреждения  
«Центр социальной поддержки населения  
Приморского края»

Приморский край  
г. Владивосток  
2014 год

## 1. Общие положения

1.1. Краевое государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения Приморского края (далее – Учреждение) создано на основании распоряжения Администрации Приморского края № 257-ра от 21 июля 2014 года «О создании краевого государственного казенного учреждения «Центр социальной поддержки населения Приморского края путем его учреждения».

Полное наименование Учреждения: краевое государственное казенное учреждение «Центр социальной поддержки населения Приморского края».

Сокращённое наименование: КГКУ «Центр социальной поддержки населения Приморского края».

1.2. Организационно-правовая форма — учреждение.

1.3. Тип учреждения — казенное учреждение.

1.4. Учреждение является юридическим лицом, имеет обособленное имущество, самостоятельный баланс, круглую печать со своим полным наименованием, штампы, бланки.

1.5. Учредителем (собственником имущества) Учреждения является Приморский край.

1.6. От имени Приморского края функции и полномочия учредителя (собственника имущества) Учреждения в пределах своей компетенции осуществляют Правительство Приморского края, министерство труда и социальной политики Приморского края, министерство имущественных и земельных отношений Приморского края (далее - орган по управлению имуществом).

*(в редакции распоряжения Департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 31.10.2019 № 773-ри)*

1.7. Учреждение находится в ведении министерства труда и социальной политики Приморского края (далее - отраслевой орган), осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

*(в редакции распоряжения Департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 31.10.2019 № 773-ри)*

1.8. Учреждение от своего имени приобретает и осуществляет имущественные и личные неимущественные права, несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доход деятельность, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей его создания и деятельности.

1.10. Место нахождения Учреждения: 690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, 51А.

*(в редакции распоряжения Департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 06.12.2019 № 902-ри)*

1.11. Почтовый адрес Учреждения: 690091, Приморский край, г. Владивосток, ул. Светланская, 51А.

*(в редакции распоряжения Департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 06.12.2019 № 902-ри)*

1.12. Учреждение не имеет филиалов и представительств.

## 2. Цели и предмет деятельности Учреждения

### 2.1. Цели деятельности Учреждения:

обеспечение государственных гарантий в сфере социальной защиты населения Приморского края;

материально-техническое обеспечение деятельности органа исполнительной власти Приморского края, осуществляющего в пределах своих полномочий государственное управление в сфере социально-трудовых отношений, содействия занятости и социальной защиты населения Приморского края (далее — отраслевой орган).

### 2.2. Предметом деятельности Учреждения является:

предоставление государственных услуг в сфере социальной защиты;

обеспечение эксплуатации административных зданий и объектов, а также иного имущества закрепленных на праве оперативного управления за отраслевым органом, Учреждением или находящихся у них в пользовании.

2.3. Для реализации указанных целей Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

#### 1) оказание государственных услуг в сфере социальной защиты населения:

назначение и осуществление ежемесячной выплаты в связи с рождением (усыновлением) первого ребёнка;

назначение и выплата пособия на ребенка;

предоставление денежной выплаты на оплату жилых помещений и коммунальных услуг отдельным категориям граждан, проживающим на территории Приморского края (в отношении граждан, имеющих право на меры социальной поддержки по оплате жилых помещений и коммунальных услуг согласно федеральному и краевому законодательству);

предоставление субсидий на оплату жилого помещения и коммунальных услуг;

назначение ежемесячной компенсационной выплаты нетрудоустроенным женщинам, имеющим детей в возрасте до трех лет, уволенным в связи с ликвидацией организации;

предоставление государственной социальной помощи малоимущим семьям, малоимущим одиноко проживающим гражданам, реабилитированным лицам и лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий, а также лицам, понесшим расходы в связи с погребением умерших реабилитированных лиц и лиц, признанных пострадавшими от политических репрессий, в Приморском крае;

предоставление ежемесячной выплаты лицам, имеющим особые заслуги перед Отечеством и Приморским краем, являющимся гражданами Российской Федерации и постоянно проживающим на территории Приморского края;

установление и выплата региональной социальной доплаты к пенсии в Приморском крае; предоставление ежемесячной денежной выплаты в случае рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей;

предоставление мер социальной поддержки многодетным семьям;

направление на отдых и оздоровление детей, находящихся в трудной жизненной ситуации;

выплата государственных единовременных пособий и ежемесячных денежных компенсаций при возникновении поствакцинальных осложнений;

предоставление единовременной социальной выплаты лицам, получающим пенсию в Приморском крае;

предоставление ежемесячных денежных выплат ветеранам труда, ветеранам труда Приморского края, лицам, проработавшим в тылу в период с 22 июня 1941 года по 9 мая

1945 года не менее шести месяцев, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, либо награжденных орденами или медалями СССР за самоотверженный труд в период Великой Отечественной войны, лицам, проработавшим в тылу с 9 августа 1945 года по 3 сентября 1945 года на предприятиях, расположенных на территории Приморского края, и имеющим совокупный стаж работы в тылу во время Великой Отечественной войны, исключая период работы на временно оккупированных территориях СССР, и войны с Японией не менее шести месяцев, реабилитированным лицам, лицам, признанным пострадавшими от политических репрессий;

предоставление мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги в форме денежной выплаты медицинским и фармацевтическим работникам, педагогическим работникам, социальным работникам, работникам культуры и искусства, специалистам ветеринарных служб и работникам организаций социального обслуживания, определенным пунктами 1, 2 части 1 статьи 14, частью 1 статьи 14 (1) закона Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»;

предоставление социальной выплаты на оплату коммунальных услуг по отоплению и (или) горячему водоснабжению;

предоставление отдельным категориям граждан мер социальной поддержки в области обеспечения равной транспортной доступности;

предоставление мер социальной поддержки гражданам, подвергшимся воздействию радиации, в виде компенсаций;

предоставление мер социальной поддержки по оплате за жилое помещение и коммунальные услуги медицинским и педагогическим работникам, определенным пунктами 3, 4 части 1 статьи 14, частями 2, 3 статьи 14(1) Закона Приморского края от 29 декабря 2004 года № 206-КЗ «О социальной поддержке льготных категорий граждан, проживающих на территории Приморского края»;

предоставление регионального материнского (семейного) капитала в Приморском крае;

выплата социального пособия на погребение;

присвоение гражданам звания «Ветеран труда»;

присвоение гражданам почетного звания «Ветеран труда Приморского края»;

регистрация многодетных семей на территории Приморского края;

выдача справок о среднедушевом доходе семьи (либо одиноко проживающего гражданина) в целях оказания бесплатной юридической помощи на территории Приморского края;

выдача удостоверений, дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

выплата инвалидам (в том числе детям-инвалидам), имеющим транспортные средства в соответствии с медицинскими показаниями, или их законным представителям компенсации уплаченной ими страховой премии по договору обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;

предоставление государственной социальной помощи на основании социального контракта;

осуществление ежегодной денежной выплаты лицам, награжденным нагрудным знаком «Почетный донор России», «Почетный донор СССР»;

оказание протезно-ортопедической помощи малоимущим гражданам Российской Федерации, не являющимся инвалидами, постоянно проживающим на территории Приморского края;

назначение ежемесячного пособия детям отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей), и детям лиц, умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы (службы в органах и учреждениях), пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации;

назначение ежемесячной денежной компенсации инвалидам вследствие военной травмы, членам семей умерших (погибших) инвалидов вследствие военной травмы, а также членам семей военнослужащих и граждан, призванных на военные сборы, погибших (умерших) при исполнении обязанностей военной службы, либо умерших вследствие военной травмы, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации;

назначение пособия на проведение летнего оздоровительного отдыха детей отдельных категорий военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти, погибших (умерших), пропавших без вести, ставших инвалидами в связи с выполнением задач в условиях вооруженного конфликта немеждународного характера в Чеченской Республике и на непосредственно прилегающих к ней территориях Северного Кавказа, отнесенных к зоне вооруженного конфликта, а также в связи с выполнением задач в ходе контртеррористических операций на территории Северо-Кавказского региона, пенсионное обеспечение которых осуществляется Пенсионным фондом Российской Федерации;

принятие решения о выделении средств федерального бюджета на проведение ремонта индивидуальных жилых домов, принадлежащих членам семей военнослужащих, сотрудников органов внутренних дел Российской Федерации, учреждений и органов уголовно-исполнительной системы, федеральной противопожарной службы государственной противопожарной службы, органов по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, таможенных органов Российской Федерации, потерявшим кормильца;

предоставление мер социальной поддержки гражданам Российской Федерации, относящимся к категории детей войны, а также собственникам жилого помещения, достигшим возраста 70 лет, проживающим на территории Приморского края;

назначение и выплата государственных пособий гражданам, имеющим детей;

выдача удостоверения «Дети Войны» в Приморском крае;

предоставление единовременной компенсационной выплаты супругу, близким родственникам, иным родственникам, законному представителю умершего или иному лицу, взявшему на себя обязанность по изготовлению (восстановлению) и установке на территории Приморского края надгробных памятников инвалидам Великой Отечественной войны, участникам Великой Отечественной войны, инвалидам боевых действий, ветеранам боевых действий, погибшим (умершим) до 12 июня 1990 года, а также военнослужащим, погибшим при исполнении обязанностей военной службы (служебных обязанностей) в районах боевых действий, в том числе на территории бывшего СССР, до 12 июня 1990 года;

предоставление единовременной выплаты при рождении первого ребенка и доплаты к единовременной выплате;

предоставление регионального материнского (семейного) капитала при рождении второго ребенка;

предоставление компенсации гражданам Российской Федерации, жилые помещения которых расположены на территории Приморского края в населенных пунктах вне зоны охвата сетью эфирной цифровой наземной трансляции обязательных общедоступных телеканалов и (или) радиоканалов;

предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лицам, страдающим почечной недостаточностью;

предоставление компенсации расходов по договору найма (поднайма) жилого помещения лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц, которые относились к указанным категориям и достигли возраста 23 лет, в Приморском крае;

предоставление гражданам, проживающим на территории Приморского края, социальной выплаты на компенсацию части расходов по уплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) либо по кредитам (займам) в целях рефинансирования (перекредитования) ипотечных жилищных кредитов (займов);

предоставление единовременной выплаты отдельным категориям граждан на территории Приморского края;

предоставление единовременной социальной выплаты на приобретение транспортного средства многодетным семьям, воспитывающим шестерых и более детей;

предоставление компенсации расходов, понесенных инвалидами (семьями, имеющими детей-инвалидов) на проведение мероприятий по адаптации жилых помещений к потребностям инвалидов, направленных на создание условий по обеспечению свободного передвижения в жилом помещении и беспрепятственного доступа к жилым помещениям;

предоставление членам семей погибших (умерших) военнослужащих и сотрудников некоторых федеральных органов исполнительной власти компенсационных выплат в связи с расходами по оплате жилых помещений, коммунальных и других видов услуг;

2) участие при предоставлении государственных услуг в сфере социальной защиты населения в части осуществления административных процедур, предусмотренных административными регламентами по соответствующей государственной услуге:

выдача удостоверений (дубликатов удостоверений), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Законом Российской Федерации от 15 мая 1991 года № 1244-1 «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС»;

выдача удостоверений единого образца гражданам, подвергшимся радиационному воздействию вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне;

выдача удостоверений (справок), дающих право на меры социальной поддержки, предусмотренные Федеральным законом от 26 ноября 1998 года №175-03 «О социальной защите граждан Российской Федерации, подвергшихся воздействию радиации вследствие аварии в 1957 году на производственном объединении «Маяк» и сбросов радиоактивных отходов в реку Теча»;

3) участие при реализации полномочий отраслевого органа в сфере социальной поддержки населения в части:

осуществления запросов, направления уведомлений об отказе в принятии к рассмотрению документов, направление уведомлений о принятом решении по результатам рассмотрения документов, выдачи свидетельства, направления договоров купли - продажи для оплаты в отраслевой орган, в целях предоставления денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения на территории Приморского края

семьям с детьми, нуждающимся в улучшении жилищных условий, на территории Приморского края;

осуществления запросов, в целях предоставления социальной выплаты на приобретение жилого помещения семьям, проживающим на территории Приморского края, в которых родились одновременно трое и более детей, в случае нуждаемости таких семей в жилом помещении;

рассмотрения списков граждан, осуществления запросов, направляют уведомление о выдаче свидетельства, выдача свидетельства в целях предоставления денежной выплаты на приобретение или строительство жилого помещения на территории Приморского края гражданам Российской Федерации, жилые помещения которых признаны непригодными для проживания в результате чрезвычайной ситуации выдача свидетельств в целях приобретения жилого помещения в собственность реабилитированными лицами, утратившими жилые помещения в связи с политическими репрессиями, и членов их семей в случае возвращения на прежнее место жительства в Приморский край;

направления договоров купли - продажи для оплаты в отраслевой орган, выдача оплаченных договоров купли-продажи;

осуществления запросов и принятия решения об оказании единовременной материальной помощи гражданам, пострадавшим в результате пожара, за счет средств резервного фонда Администрации Приморского края;

рассмотрения документов для подготовки распоряжений о выделении финансовой помощи бюджетам муниципальных образований и обоснования размера финансовой помощи, выделяемой из финансового резерва для частичного покрытия расходов муниципальных образований Приморского края на финансирование мероприятий по оказанию разовой материальной помощи гражданам, пострадавшим от чрезвычайной ситуации муниципального характера;

4) разработку и внесение изменений в технологические схемы предоставления государственных услуг через многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг; размещение на Едином портале государственных и муниципальных услуг, Социальном портале Приморского края соответствующих административных регламентов, а также сведений об оказании государственных услуг;

размещение информации о предоставленных мерах социальной защиты(поддержки) в Единой государственной информационной системе социального обеспечения, Государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства;

обработку документов, представленных в целях назначения мер социальной поддержки, и формирование электронного дела (в том числе организация хранения социальных паспортов домохозяйства);

ведение краевого регистра получателей ежемесячных денежных выплат, регистра детских пособий, регистра многодетных семей, регистра граждан, получающих региональную социальную доплату к пенсии, регистра получателей мер социальной поддержки, регистра поставщиков жилищно-коммунальных услуг;

выгрузку информации о субъектах предоставления данных, не предоставивших сведения о фактическом объеме потребленных и оплаченных гражданами коммунальных услуг и оплате жилого помещения на официальный сайт отраслевого органа;

межведомственное информационное взаимодействие при передаче сведений о гражданах, имеющих право на меры социальной поддержки в соответствии с требованием статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

организацию и обеспечение информационного обмена:

с отраслевым органом, подведомственными ему государственными учреждениями;

с органами местного самоуправления в рамках своих полномочий;

с предприятиями – поставщиками жилищно-коммунальных услуг по предоставлению сведений о фактических расходах по оплате жилья и коммунальных услуг по педагогическим работникам, по краевым и федеральным льготникам, по получателям субсидий на оплату жилья и коммунальных услуг;

с бюджетными организациями о размере выплаченных мер социальной поддержки отдельным категориям граждан (педагогические работники и специалисты сельской местности);

проведение ежемесячных проверок/сверок получателей мер социальной поддержки с федеральным регистром лиц, имеющих право на получение мер социальной поддержки и помощи, региональными регистрами получателей ежемесячных денежных выплат, детских пособий, многодетных семей;

проведение ежемесячных проверок/сверок получателей мер социальной поддержки со сведениями, полученными от органов ЗАГСа, краевого государственного бюджетного учреждения «Приморский центр занятости населения», органов опеки и попечительства Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края, краевых организаций с целью предотвращения неправомерного получения социальных выплат;

информирование и консультирование граждан по вопросам предоставления государственных услуг в сфере социальной защиты населения;

рассмотрение обращений граждан в порядке, установленном Федеральным законом от 02 мая 2006 года № 59-03 «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», писем учреждений и организаций по вопросам, отнесенным к компетенции Учреждения, и принятия по ним соответствующих решений;

разработку перечня мероприятий в целях реализации, предусмотренных индивидуальной программой реабилитации или абилитации (далее - ИПРА) инвалида (ИПРА ребенка-инвалида) в сфере профессиональной реабилитации или абилитации, социальной реабилитации или абилитации. Подготовку информации об исполнении мероприятий по профессиональной и социальной реабилитации и абилитации;

выдачу справок о получении (не получении) мер социальной поддержки;

выдачу направлений (справку об отказе в направлении) на медико-социальную экспертизу;

содействие общественным объединениям инвалидов, ветеранов в решении вопросов, относящихся к компетенции Учреждения;

подготовку проектов сертификатов на региональный материнский семейный капитал на третьего и второго ребенка;

ежеквартальный мониторинг о количестве заявлений о назначении ежемесячной выплаты в связи с рождением первого ребенка;

мониторинг выдачи удостоверений Ветеран труда, Ветеран труда Приморского края и удостоверений, выдаваемых в соответствии с Федеральным законом от 12 января 1995 года № 5-ФЗ «О ветеранах»;

осуществление ежеквартального мониторинга уровня бедности;

разъяснения по вопросам назначения мер социальной поддержки структурным подразделениям Учреждения;

контроль за назначением и выплатой мер социальной поддержки, а также пособий по безработице;



организацию и контроль работы структурных подразделений Учреждения по социальным вопросам;

подготовку информации по вопросам, размещенным в социальных сетях (инстаграмм, инцидент и т.д.);

организацию обследования жилищных условий обратившихся граждан. несовершеннолетних с оформлением акта материально-бытового обследования;

выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении;

индивидуальную профилактическую работу с семьями и детьми, находящимися в социально опасном положении;

работу с органами системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, в том числе с территориальными комиссиями по делам несовершеннолетних и защите их прав;

ведение баз данных:

семей с детьми, находящимися в социально опасном положении;

детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, подлежащих оздоровлению;

сбор, формирование и подготовку заявок на выделение средств, отчетов по расходованию средств, ежемесячных потребностей средств для авансирования ФГУП «Почта России» по предоставлению мер социальной поддержки;

организацию работы по заключению Соглашений с предприятиями (организациями) жилищно-коммунального комплекса в целях обмена информацией, подтверждающей фактический объем потребленных коммунальных услуг при предоставлении мер социальной поддержки льготным категориям граждан ПК по оплате жилого помещения и коммунальных услуг;

предоставление субсидий из краевого бюджета спецслужбам по захоронению неработающих граждан;

организацию работы по заключению Соглашений на предоставление компенсации по капитальному ремонту;

формирование списков (реестров) на выплату компенсаций и размещение в программе РОСТРУДА;

подготовку выплатных документов и организацию работы по перечислению средств гражданам на предоставление мер социальной поддержки;

формирование сводных реестров начисленных выплат по мерам социальной поддержки по способам выплаты в разрезе муниципальных образований Приморского края;

составление прогнозных показателей в части персонифицированных выплат и причины отклонений;

составление сводного отчета федерального статистического наблюдения № 3-соцподдержка «Сведения о реализации мер социальной поддержки отдельных категорий граждан за счет средств консолидированного бюджета субъекта Российской Федерации» в разрезе муниципальных образований Приморского края и в разрезе мер социальной поддержки; формирование ежеквартальных сведений о численности получателей и количестве выплат государственных пособий лицам, не подлежащим обязательному социальному страхованию, в разрезе территориальных отделов;

работу по организации внутреннего финансового контроля в пределах курируемых направлений;

ведение базы данных получателей разовой материальной и единовременной материальной (финансовой) помощи, формирование сводных реестров для осуществления выплаты на основании принятого распоряжения пострадавших гражданам в результате ЧС;

обеспечение подготовки сводных информации, мониторингов и осуществление анализ по расходованию бюджетных средств;

контроль за целевым использованием бюджетных средств;

консультирование и помощь отделениям по вопросам подготовки процессуальных документов, по вопросам правового характера;

подготовку процессуальных документов от имени Учреждения, отраслевого органа;

представление интересов Учреждения, отраслевого органа (в случае выдачи доверенности) в судах (участие в судебных заседаниях);

администрирование серверов, находящихся в распоряжении Учреждения, отраслевого органа, техническое обслуживание компьютеров и другой сопутствующей техники;

работы по обслуживанию, поддержанию работоспособности государственной информационной системы «Адресная социальная помощь»;

обеспечение комплексной защиты информации в Учреждении, в том числе его структурных подразделений:

внедрение и сопровождение средств защиты информации;

разработка внутренней организационно-распределительной, технической, эксплуатационной документации по защите информации;

контроль деятельности структурных подразделений учреждения в части исполнения и обеспечения требований информационной безопасности;

координация деятельности структурных подразделений учреждения в части организации комплексной защиты информации;

исполнение поручений отраслевого органа, касающихся обеспечения информационной безопасности в учреждении и департаменте;

содержание, ремонт и эксплуатацию административных зданий и других объектов, а также иного имущества, закрепленных на праве оперативного управления за отраслевым органом, Учреждением (или находящихся у них в пользовании);

материально-техническое оснащение деятельности отраслевого органа, Учреждения;

организацию оказания услуг, необходимых для функционирования отраслевого органа, Учреждения.

2.4. Учреждение не вправе осуществлять деятельность, не предусмотренную настоящим Уставом.

2.5. Учреждение осуществляет виды деятельности, учитывая утвержденные отраслевые (ведомственные) перечни государственных услуг и работ, оказываемых (выполняемых) краевыми государственными учреждениями в качестве основных видов деятельности.

2.6. Учреждение осуществляет функции получателя средств краевого бюджета, предусмотренных на содержание Учреждения и реализацию возложенных на него функций, администратора доходов краевого бюджета бюджетной системы Российской Федерации в пределах предоставленных полномочий.

*(в редакции распоряжения Департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 31.10.2019 № 773-пу)*

### **3. Имущество и финансирование деятельности Учреждения**

3.1. Имущество Учреждения находится в собственности Приморского края, принадлежит Учреждению на праве оперативного управления и отражается на его самостоятельном балансе.

3.2. Право оперативного управления имуществом, в отношении которого собственником принято решение о закреплении за Учреждением, возникает у Учреждения с момента передачи имущества, если иное не установлено законодательством Российской Федерации или решением собственника.

3.3. Плоды, продукция, а также имущество, приобретённое Учреждением по договору или иным основаниям, являются собственностью Приморского края и поступают в оперативное управление Учреждения.

3.4. Источниками формирования имущества Учреждения являются:

имущество, закреплённое за Учреждением по решению органа по управлению имуществом;

бюджетные ассигнования;

иные источники, не запрещённые федеральным законом.

3.5. Учреждение не вправе отчуждать, либо иным образом распоряжаться имуществом без согласия собственника имущества.

3.6. Средства, полученные от приносящей доход деятельности Учреждения; средства, полученные от оказания платных услуг; безвозмездные поступления от физических и юридических лиц, в том числе добровольные пожертвования; доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в собственности Приморского края и переданного в оперативное управление Учреждению, поступают в бюджет Приморского края.

3.7. Учреждение не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц.

3.8. Собственник имущества вправе изъять излишнее, неиспользуемое или используемое не по назначению имущество, закреплённое за Учреждением либо приобретенное Учреждением за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества, и распорядиться им по своему усмотрению.

3.9. Контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Учреждению имущества осуществляет отраслевой орган и орган по управлению имуществом в пределах своих полномочий.

3.10. Финансовое обеспечение Учреждения осуществляется из средств краевого бюджета на основании бюджетной сметы, утверждённой в соответствии с действующим законодательством, лимитами бюджетных обязательств и установленным порядком исполнения бюджета Приморского края.

3.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества, в лице отраслевого органа, являющегося главным распорядителем бюджетных средств.

3.12. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета Учреждения, открытые в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Приморского края. Сведения о движении средств на указанных счетах открыты для Администрации Приморского края и органов исполнительной власти Приморского края и не составляют коммерческую тайну.

3.13. Не допускается нецелевое использование бюджетных ассигнований, выделяемых на обеспечение выполнения функций Учреждения, в том числе их размещение на депозитных счетах кредитных учреждений и приобретение ценных бумаг для получения дополнительного дохода.

3.14. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги. Субсидии и бюджетные кредиты казенному учреждению не предоставляются.

3.15. Учреждение на основании договора (соглашения) вправе передать иной организации (централизованной бухгалтерии) полномочия по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности.

3.16. Заключение и оплата Учреждением государственных контрактов, иных договоров, подлежащих исполнению за счет бюджетных средств, производятся от имени Приморского края в пределах доведенных Учреждению лимитов бюджетных обязательств, если иное не установлено Бюджетным кодексом Российской Федерации, и с учетом принятых и неисполненных обязательств. Нарушение Учреждением требований настоящего пункта при заключении государственных контрактов, иных договоров является основанием для признания их судом недействительными по иску отраслевого органа, осуществляющего бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств.

3.17. Учреждение не вправе совершать сделки, превышающие сметные назначения и лимиты бюджетных обязательств.

3.18. Система оплаты труда работников Учреждения устанавливается коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Приморского края.

#### **4. Права и обязанности Учреждения**

4.1. Для достижения целей, определённых настоящим Уставом, Учреждение имеет право в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Приморского края:

по согласованию с отраслевым органом создавать представительства и филиалы; утверждать положения о представительствах и филиалах, назначать их руководителей, принимать по согласованию с отраслевым органом решения о прекращении их деятельности;

совершать сделки, не противоречащие законодательству Российской Федерации, а также целям и предмету деятельности Учреждения;

привлекать граждан на основе трудовых договоров в соответствии со штатным расписанием Учреждения и в пределах фонда оплаты труда;

привлекать граждан для выполнения отдельных работ по гражданско-правовым договорам в пределах утвержденной бюджетной сметы;

определять структуру и штатное расписание в пределах фонда оплаты труда на соответствующий календарный год, сформированного исходя из объема бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств краевого бюджета по расходам на оплату труда;

выступать арендатором или арендодателем имущества;

в пределах тарифов, установленных государственным заданием, определять цены на платные услуги, оказываемые Учреждением, с обязательным согласованием их с отраслевым органом;

заключать самостоятельно от имени Приморского края в соответствии с действующим законодательством договоры найма жилых помещений в отношении жилищного фонда, принадлежащего ему на праве оперативного управления;

*(в редакции распоряжения Департамента земельных и имущественных отношений Приморского края от 31.10.2019 № 773-рп)*

другие права, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Приморского края, целям и предмету деятельности Учреждения.

#### 4.2. Учреждение обязано:

выполнять утверждённые в установленном порядке основные показатели деятельности Учреждения;

своевременно составлять сметы, бюджетную заявку на очередной финансовый год и утверждать их в порядке, установленном законодательством;

эффективно использовать бюджетные средства, а также имущество, принадлежащее ему на праве оперативного управления, в соответствии с их целевым назначением;

своевременно представлять отчет отраслевому органу, являющемуся главным распорядителем бюджетных средств, отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств в порядке, установленном действующим законодательством;

обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременно передавать их на государственное хранение в установленном порядке;

обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат в соответствии с законодательством Российской Федерации и Приморского края;

обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;

обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;

осуществлять оперативный и бухгалтерский учёт и отчетность результатов финансово-хозяйственной и иной деятельности, вести статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности и использования имущества с предоставлением отчётов в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации и Приморского края;

представлять государственным органам информацию в случаях и порядке, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

представлять в орган по управлению имуществом заявление, карту учета краевого имущества и копии документов, подтверждающих приведенные в карте учета данные об объекте учета;

определять цены на платные услуги, оказываемые Учреждением в соответствии с утвержденным порядком;

обеспечивать открытость и доступность уставных документов и отчетности Учреждения с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны;

выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом.

## 5. Управление Учреждением

5.1. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор, назначаемый на должность и освобождаемый от должности Администрацией Приморского края по представлению отраслевого органа. Директор осуществляет свою деятельность на основании и в соответствии с условиями трудового договора, заключенного с ним Администрацией Приморского края.

5.2. Директор осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения и подотчетен отраслевому органу и органу по управлению имуществом.

5.3. Директор действует от имени Учреждения без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации и за её пределами.

5.4. Директор действует на принципе единоначалия и несет ответственность за последствия своих действий в соответствии с законами, иными нормативными правовыми актами, настоящим Уставом и трудовым договором.

5.5. Решение о проведении проверки достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых лицом, поступающим на должность директора Учреждения, и директором Учреждения принимается Администрацией Приморского края.

5.6. Директор несет персональную ответственность за организацию и ведение бухгалтерского учета и отчетности в Учреждении.

5.7. Директор организации несет полную материальную ответственность за прямой действительный ущерб, причиненный организации. Директор возмещает учреждению убытки, причиненные его виновными действиями. При этом расчет убытков осуществляется в соответствии с нормами, предусмотренными гражданским законодательством.

5.8. Компетенция заместителей директора устанавливается директором. Заместители директора действуют от имени Учреждения, представляют его в государственных органах, в организациях Российской Федерации и иностранных государств, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых директором.

5.9. Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность директора (заместителя директора), не могут заключаться Учреждением без одобрения органа по управлению имуществом.

5.10. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность и которая совершена с нарушением требований настоящей статьи, может быть признана судом недействительной.

## **6. Реорганизация, изменение типа и ликвидация Учреждения**

6.1. Реорганизация Учреждения осуществляется в порядке, установленном Гражданским кодексом и иными федеральными законами.

6.2. Принятие решения о реорганизации Учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией Приморского края.

6.3. Реорганизация влечёт за собой переход прав и обязанностей Учреждения к его правопреемнику в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.4. При реорганизации Учреждения архивные документы в упорядоченном состоянии передаются правопреемнику.

6.5. Изменение типа Учреждения осуществляется в порядке, установленном Администрацией Приморского края.

6.6. Учреждение может быть ликвидировано в порядке, установленном Гражданским кодексом и иными федеральными законами.

6.7. При ликвидации Учреждения, включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии поступают на хранение в архив Приморского края.

6.8. Ликвидация Учреждения считается завершённой, а Учреждение прекратившим существование после внесения записи об этом в Единый государственный реестр юридических лиц.

6.9. При ликвидации Учреждения его кредиторы не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения, связанных с этим, убытков.

6.10. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в казну Приморского края.

## **7. Внесение изменений и дополнений в Устав Учреждения**

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся в порядке, установленном Администрацией Приморского края, органом по управлению имуществом по представлению отраслевого органа и вступают в силу для третьих лиц с момента государственной регистрации изменений, а в случаях установленных федеральными законами – с момента уведомления органа, осуществляющего государственную регистрацию, о таких изменениях.